

# Excel-Tipp: Formeln teilweise berechnen

## Versionen: Excel 97, 2000 und 2002

Wenn Sie den Fehler in einer Formel nicht durch Syntax-Prüfung finden können oder Ihnen bei einer bereits angenommenen Formel das Ergebnis verdächtig vorkommt, gibt es eine wenig bekannte, aber sehr effektive Methode, um einem Fehler auf die Spur zu kommen:

1. Wenn die Formel bereits angenommen, also mit Return abgeschlossen und berechnet wurde, setzen Sie den Cursor auf die entsprechende Zelle und wechseln mit **F2** in den Bearbeitungsmodus. Bei einer Formel, die noch nicht von Excel angenommen wurde, sollten Sie sich noch im Modus BEARBEITEN befinden.
2. Sie können nun gezielt bestimmte Teile der Formel berechnen und auf diese Weise herausfinden, wo sich ein Fehlerwert ergibt bzw. eine falsche Zahl geliefert wird. Zu diesem Zweck wird der entsprechende Ausdruck einfach markiert. Sie wählen ihn also bei gedrückter linker Maustaste mit dem Mauszeiger aus oder markieren ihn über die Tastatur mit **Umschalt+Cursor links**.
3. Drücken Sie anschliessend **F9**. Excel berechnet daraufhin nur den ausgewählten Teil der Formel und ersetzt die Markierung durch das Ergebnis.
4. Sie können ohne weiteres noch weitere Teile der Formel markieren und sie mit **F9** berechnen lassen.
5. Wichtig ist, dass Sie den Vorgang auf jeden Fall mit **Esc** und nicht mit **Return** abschliessen, weil Excel die Formel andernfalls ohne die Ausdrücke, sondern lediglich mit den Ergebnissen annehmen würde.

Dieser Tipp zur Fehlersuche in Formeln funktioniert in allen Excel-Versionen. Mit Excel 2002 steht Ihnen allerdings eine noch komfortablere Funktion zur Verfügung: die Formelauswertung, die Sie über das Menü Extras-Formelüberwachung starten können.